

ПРИЛОЖЕНИЕ

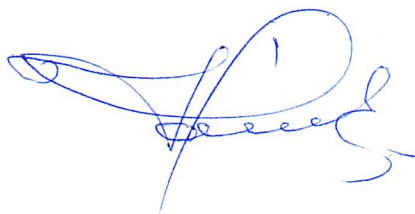
УТВЕРЖДЕН
приказом ГБУ СО КК
«Геленджикский КЦСОН»
от 01.12.2025 г. № 259

ПЛАН противодействия коррупции в государственном бюджетном учреждении социального обслуживания Краснодарского края «Геленджикский комплексный центр социального обслуживания населения» на 2026 год

№ п/п	Мероприятие	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1	2	3	4
1.	Обеспечение реализации обязанности сотрудников сообщать о ставших им известными в связи с исполнением своих должностных обязанностей случаях коррупционных правонарушений, о фактах обращения в целях склонения к совершению сотрудниками учреждения коррупционных правонарушений, а также осуществление проверки таких сведений.	Специалисты по персоналу 1 категории	в течение года
2.	Представление на рассмотрение уведомлений о фактах обращения в целях склонения директора учреждения к совершению коррупционных правонарушений	Специалисты по персоналу 1 категории	в течение года
3.	Организация рассмотрения уведомлений о фактах обращения в целях склонения сотрудников учреждения к совершению коррупционных правонарушений	Директор	в течение года
4.	Организация обучения сотрудников учреждения по антикоррупционной тематике (семинары, лекции, индивидуальные консультации и др.)	Специалисты по персоналу 1 категории	в течение года
5.	Проведение мероприятий по формированию негативного отношения к дарению подарков у работников учреждения, в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также по недопущению данными лицами поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	Директор Заместитель директора	в течение года

1	2	3	4
6.	Осуществление мероприятий по информированию граждан о требованиях законодательства о противодействии коррупции и создание в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям с привлечением представителей некоммерческих организаций, уставная деятельность которых связана с противодействием коррупции, а также других институтов гражданского общества.	Специалисты по социальной работе (руководители подразделений)	
7.	Соблюдение сотрудниками учреждения принципов служебного поведения в соответствии с приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31 декабря 2013 года № 792 «Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения работников органов управления социальной защиты населения и учреждений социального обслуживания».	Специалисты по персоналу 1 категории	в течение года
8.	Недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов.	Директор	в течение года
9.	Сотрудничество с правоохранительными органами.	Директор Заместитель директора	в течение года
10.	Осуществление закупок в соответствии с действующим законодательством	Директор	в течение года
11.	Обеспечение размещения на официальном сайте учреждения в сети Интернет информации об исполнении мероприятий по противодействию коррупции государственном учреждении Краснодарского края	Заместитель директора	в течение года
12.	Организация работы по рассмотрению сообщений, поступивших по различным каналам получения информации («горячая линия», телефон доверия, электронная приемная), по которым граждане могут конфиденциально, не опасаясь преследования, сообщать о возможных коррупционных правонарушениях, а также анализ практики рассмотрения и проверки полученной информации и принимаемых мер реагирования.	Директор Заместитель директора	в течение года

Специалист по персоналу
1 категории



И.О. Нагих