

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

приказом ГБУ СО КК

«Геленджикский КЦСОН»

от 13.10.2025 № 219

ПОЛОЖЕНИЕ О ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ УЧРЕЖДЕНИИ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ «ГЕЛЕНДЖИКСКИЙ КОМПЛЕКСНЫЙ ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ»

1. Общие положения

1.1. Государственное бюджетное учреждение социального обслуживания Краснодарского края «Геленджикский комплексный центр социального обслуживания населения» (сокращенное название ГБУ СО КК «Геленджикский КЦСОН», далее – учреждение) является некоммерческой организацией, находящейся в ведении Министерства труда и социального развития Краснодарского края (далее - Учредитель).

1.2. В своей работе учреждение руководствуется Конституцией РФ, Законами и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Краснодарского края, приказами Министерства труда и социального развития Краснодарского края, Уставом учреждения, настоящим Положением, приказами, распоряжениями директора учреждения.

1.3. Целью деятельности учреждения в соответствии с Уставом является предоставление социальных услуг на территории муниципального образования город-курорт Геленджик гражданам пожилого возраста, инвалидам, лицам без определенного места жительства и занятий, признанным нуждающимися в социальном обслуживании.

1.4. Учреждение является поставщиком социальных услуг и зарегистрировано в реестре поставщиков Краснодарского края.

1.5. Собственником имущества учреждения является Краснодарский край в лице Департамента имущественных отношений Краснодарского края.

1.6. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, печать установленного образца, лицевые счета, бланки со своим наименованием, может от своего имени приобретать имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации и Краснодарского края.

1.7. Учреждение и его структурные подразделения размещены в специально предназначенных зданиях и помещениях, доступных для всех

категорий обслуживаемых граждан, в том числе для инвалидов и других маломобильных групп населения.

1.8. Помещения обеспечены всеми средствами коммунально-бытового обслуживания, отвечают требованиям санитарно-гигиенических норм и правил, противопожарной безопасности, правилам охраны труда и защищены от воздействия факторов, отрицательно влияющих на качество предоставляемых социальных услуг.

1.9. Учреждение осуществляет свою деятельность во взаимодействии с учреждениями социальной защиты населения, органами и учреждениями здравоохранения, образования, внутренних дел, благотворительными фондами, общественными и другими организациями.

1.10. Финансирование деятельности учреждения осуществляется за счет средств бюджета Краснодарского края, а также за счет поступлений от оказания учреждением услуг, относящихся в соответствии с Уставом учреждения к его основным видам деятельности.

1.11. Имущество учреждения принадлежит ему на праве оперативного управления. Учреждение распоряжается имуществом в соответствии с Уставом учреждения.

1.12. Учреждение возглавляет директор, назначаемый министром труда и социального развития Краснодарского края.

1.13. Учреждение включает в себя административно-управленческий аппарат и структурные подразделения, создаваемые, реорганизуемые и ликвидируемые решением директора Учреждения по согласованию с Учредителем.

1.14. Численность работников учреждения определяется штатным расписанием. Штатное расписание учреждения утверждается директором в пределах установленного фонда оплаты труда.

2. Основные цели, задачи деятельности учреждения

2.1. Основной целью учреждения является деятельность по предоставлению социальных услуг гражданам пожилого возраста, инвалидам (старше 18 лет), признанным нуждающимися в социальном обслуживании, направленная на улучшение условий их жизнедеятельности при сохранении пребывания в привычной благоприятной среде - месте их проживания.

2.2. Деятельность учреждения по предоставлению социальных услуг строится на принципах уважения достоинства личности, добровольности, социальной справедливости, соблюдения прав человека и гражданина, ориентации социального обслуживания на индивидуальные потребности получателей социальных услуг, обеспечения равных возможностей в их получении, адресности, гуманности и конфиденциальности.

2.3. Основными задачами учреждения являются:

выявление совместно с государственными и муниципальными органами (здравоохранения, обществом ветеранов, инвалидов и другими общественными организациями) нуждающихся в социальном обслуживании и их учет;

участие в выявлении обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить жизнедеятельность получателей социальных услуг, определении их потребности в социальных услугах, установлении перечня и объема жизненно важных социальных услуг;

предоставление социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала срочных социальных услуг, в соответствии с утвержденным на территории Краснодарского края перечнем социальных услуг, при условии выраженного в письменном виде добровольного согласия получателя социальных услуг или его законного представителя;

предоставление получателям социальных услуг или их законным представителям информации об их правах и обязанностях, о видах социальных услуг, сроках, порядке и условиях их предоставления, о тарифах на данные услуги и их стоимости, о возможности получения этих услуг бесплатно;

оказание содействия в предоставлении медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам (социальное сопровождение);

осуществление мероприятий по повышению профессионального уровня работников учреждения;

участвует в привлечении государственных, муниципальных и негосударственных организаций к решению вопросов оказания социальной помощи гражданам и координирует их деятельность в этом направлении;

внедрение в практику новых форм работы в сфере социального обслуживания, методик, технологий, обеспечивающих возможность предоставления социальных услуг получателям социальных услуг.

2.4. Учреждение осуществляет в соответствии с государственным заданием деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности, в сфере социального обслуживания населения.

2.5. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания учреждением осуществляется в виде субсидий из краевого бюджета.

2.6. Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

2.7. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к основным видам деятельности, предусмотренным уставом, в сфере социального обслуживания населения, для граждан и

юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.8. Учреждение вправе предоставлять гражданам по их желанию дополнительные социальные услуги за плату: социально-бытовые, социально-медицинские, социально-психологические, социально-правовые в соответствии с тарифами (ценами), согласованными с министерством труда и социального развития Краснодарского края и утвержденными приказом Учреждения.

3. Условия оказания социальных услуг

3.1. Основанием для рассмотрения вопроса о предоставлении социального обслуживания является поданное в письменной или электронной форме заявление гражданина или его законного представителя о предоставлении социального обслуживания либо обращение в его интересах иных граждан, обращение государственных органов, органов местного самоуправления, общественных объединений непосредственно в управление социальной защиты населения министерства труда и социального развития Краснодарского края в городе-курорте Геленджик - уполномоченный орган по признанию граждан, нуждающимися в социальном обслуживании либо переданные заявление или обращение в рамках межведомственного взаимодействия.

3.2. Учреждение организует предоставление социальных услуг на дому получателям социальных услуг согласно Уставу и Порядку предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, утвержденному приказом министерства социального развития и семейной политики Краснодарского края от 22 декабря 2014 года № 1042.

3.3. Датой обращения за предоставлением социального обслуживания является дата регистрации учреждением заявления гражданина, признанного нуждающимся в предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, о предоставлении ему социальных услуг.

3.4. Лицо, принимаемое на обслуживание либо его законный представитель, заключает с учреждением договор о предоставлении социальных услуг, определяющий порядок предоставления социальных услуг, в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг.

3.5. Социальные услуги в форме социального обслуживания на дому предоставляются бесплатно, за плату или частичную плату.

3.6. Решение об условиях оказания социальных услуг в форме социального обслуживания на дому (бесплатно, за плату или частичную плату) принимается на основании предоставленных получателем социальных услуг документов, с учетом среднедушевого дохода получателя социальных услуг, величины прожиточного минимума, установленного в Краснодарском крае, а также тарифов на социальные услуги.

3.7. Социальные услуги в форме социального обслуживания на дому предоставляются бесплатно получателям социальных услуг, указанным в

пункте 1 статьи 6 Закона Краснодарского края от 5 ноября 2014 г. № 3051-КЗ «О социальном обслуживании населения на территории Краснодарского края» (далее - Закон Краснодарского края от 5 ноября 2014 г. № 3051-КЗ), в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг.

3.8. Социальные услуги в форме социального обслуживания на дому также предоставляются бесплатно, если на дату обращения среднедушевой доход получателя социальных услуг, рассчитанный в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, ниже или равен предельной величине среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, установленного Законом Краснодарского края от 5 ноября 2014г. №3051-КЗ.

3.9. Основанием прекращения предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому является:

письменное заявление получателя социальных услуг об отказе в предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому;

окончание срока предоставления социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой и (или) истечение срока действия договора;

нарушение получателем социальных услуг условий, предусмотренных договором;

смерть получателя социальных услуг или ликвидация (прекращение деятельности) поставщика социальных услуг;

решение суда о признании получателя социальных услуг безвестно отсутствующим или умершим;

осуждение получателя социальных услуг к отбыванию наказания в виде лишения свободы.

3.10. Основанием для отказа, в том числе временного, в предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому может являться наличие медицинских противопоказаний, перечень которых утверждается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения

4. Структурные подразделения учреждения

4.1. В состав учреждения входят следующие структурные подразделения: аппарат;

отделения социального обслуживания на дому (12 отделений);

отделения срочного социального обслуживания (2 отделения);

организационно - методическое отделение;

отделение развития инновационных форм социального обслуживания.

4.2. Аппарат учреждения обеспечивает административно-хозяйственную и организационную деятельность учреждения.

4.3. Отделение социального обслуживания на дому создано с целью оказания гражданам пожилого возраста, инвалидам старше 18 лет, признанным

нуждающимися в социальном обслуживании, в целях улучшения и (или) расширения их возможностей самостоятельно обеспечивать свои жизненные потребности при сохранении пребывания гражданина в привычной благоприятной среде - месте их проживания.

4.3.1. Отделение социального обслуживания на дому предназначено для оказания социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-правовых услуг на дому получателям социальных услуг, признанных нуждающимися в социальном обслуживании в установленном порядке, а также услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателя социальных услуг, имеющего ограничения жизнедеятельности.

4.3.2. Объем и периодичность предоставления социальными работниками социальных услуг получателям устанавливается согласно индивидуальной программе предоставления социальных услуг, а также в соответствии с заключенным договором на социальное обслуживание в форме на дому.

4.3.3. Деятельность отделения осуществляется в соответствии с положением об отделении социального обслуживания на дому, утвержденным приказом директора Учреждения.

4.4. Отделение срочного социального обслуживания предназначено для оказания неотложной помощи разового характера получателям социальных услуг, остро нуждающимся в социальной поддержке, направленной на поддержание их жизнедеятельности, предоставления платных социальных услуг на дому пожилым гражданам и инвалидам.

4.4.1. Срочные социальные услуги предоставляются без заключения договора и составления индивидуальной программы предоставления социальных услуг, в сроки обусловленные нуждаемостью получателя социальных услуг (немедленно) на основании заявления получателя социальных услуг.

4.4.2. Деятельность отделения осуществляется в соответствии с положением об отделении социального обслуживания на дому, утвержденным приказом директора Учреждения.

4.5. Организационно - методическое отделение создано с целью методического сопровождения всех структур учреждения по вопросам социального обслуживания населения, анализа результатов и оценки эффективности деятельности отделений и учреждения в целом, обобщения и внедрения передовых видов и форм социального обслуживания населения.

4.5.1. Деятельность отделения осуществляется в соответствии с положением об организационно - методическом отделении, утвержденным приказом директора Учреждения.

4.6. Отделение развития инновационных форм социального обслуживания создано в целях формирования и практического внедрения социальных технологий, обеспечивающих на основе инновационной деятельности реализацию региональной государственной политики в сфере социальной защиты населения Краснодарского края.

4.6.1. Деятельность отделения осуществляется в соответствии с положением об отделении развития инновационных форм социального обслуживания, утвержденным приказом директора учреждения.

4.7. В учреждении по согласованию с Учредителем могут открываться иные структурные подразделения, деятельность которых не противоречит его целям и задачам.

4.8. Каждое структурное подразделение в учреждении возглавляет специалист по социальной работе.

4.9. Контроль за деятельностью структурных подразделений осуществляется директором и заместителями директора учреждения, курирующие соответствующее направление деятельности.

Заместитель директора



Ю.Ю. Сомова