

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН
 приказом ГБУ СО КК
 «Геленджикский КЦСОН»
 от 24.01.2025 № 07

ПЛАН
противодействия коррупции в государственном бюджетном
учреждении социального обслуживания Краснодарского края
«Геленджикский комплексный центр социального
обслуживания населения»

№ п/п	Мероприятие	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1	2	3	4
1.	Обеспечение реализации обязанности сотрудников сообщать о ставших им известными в связи с исполнением своих должностных обязанностей случаях коррупционных правонарушений, о фактах обращения в целях склонения к совершению сотрудниками учреждения коррупционных правонарушений, а также осуществление проверки таких сведений	Специалисты по управлению персоналом	в течение года
2.	Представление на рассмотрение уведомлений о фактах обращения в целях склонения директора учреждения к совершению коррупционных правонарушений	Специалисты по управлению персоналом	в течение года
3.	Организация рассмотрения уведомлений о фактах обращения в целях склонения сотрудников учреждения к совершению коррупционных правонарушений	Директор	в течение года
4.	Организация обучения сотрудников учреждения по антикоррупционной тематике (семинары, лекции и др.)	Специалисты по управлению персоналом	в течение года
5.	Проведение мероприятий по формированию негативного отношения к дарению подарков у работников учреждения, в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также по недопущению данными лицами поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	Специалисты по управлению персоналом	в течение года
6.	Осуществление мероприятий по информированию граждан о требованиях законодательства о противодействии коррупции и создание в обществе атмосферы	Специалисты по управлению персоналом	в течение года

1	2	3	4
	нетерпимости к коррупционным проявлениям с привлечением представителей некоммерческих организаций, уставная деятельность которых связана с противодействием коррупции, а также других институтов гражданского общества		
7.	Соблюдение сотрудниками учреждения принципов служебного поведения в соответствии с приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31 декабря 2013 года № 792 «Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения работников органов управления социальной защиты населения и учреждений социального обслуживания»	Специалисты по управлению персоналом	в течение года
8.	Недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов	Заместитель директора Специалисты по управлению персоналом	в течение года
9.	Сотрудничество с правоохранительными органами	Директор Заместитель директора	в течение года
10.	Осуществление закупок в соответствии с действующим законодательством	Директор	в течение года
11.	Обеспечение размещения на официальном сайте учреждения в сети Интернет информации об исполнении мероприятий по противодействию коррупции государственном учреждении Краснодарского края	Специалисты по управлению персоналом	в течение года
12.	Организация работы по рассмотрению сообщений, поступивших по различным каналам получения информации ("горячая линия", телефон доверия, электронная приемная), по которым граждане могут конфиденциально, не опасаясь преследования, сообщать о возможных коррупционных правонарушениях, а также анализ практики рассмотрения и проверки полученной информации и принимаемых мер реагирования	Директор Специалисты по управлению персоналом	в течение года

Специалист по управлению персоналом 1 категории



И.О. Нагих